



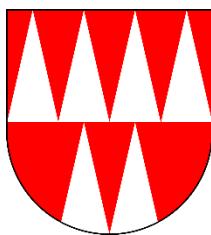
Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Město Mohelnice

U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Zadavatel Město Mohelnice vyzývá dodavatele dle *Vnitřního předpisu Městského úřadu Mohelnice č. 2022/01* pro zadávání veřejných zakázek, vydané v návaznosti na příslušná ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále také jen „zákon nebo ZZVZ“), schváleného v souladu s ust. § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Radou města Mohelnice, ve znění účinném od 22. srpna 2022, k podání nabídky pro akci:

„Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malé hodnoty na stavební práce (dále jen veřejná zakázka).

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon, nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok.

OBSAH

OBSAH	2
1 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE / VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3.2 ROZSAH DÍLA	4
3.3 DALŠÍ SOUČÁSTI PLNĚNÍ DÍLA.....	4
3.4 OSTATNÍ USTANOVENÍ:	5
4 ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	5
4.1 MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY	5
4.2 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
4.3 PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY PLNĚNÍ	5
4.4 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ.....	5
5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	6
6.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE.....	7
6.4 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
7 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	8
8 OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
8.1 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY DLE § 104 ZZZ	9
8.2 VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ	9
9 VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
10 PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
10.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
11 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
12 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	11
ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY	11
13 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	12
14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
15 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
15.1 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DODAVATELŮM	13
15.4 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
16 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	14
17 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15

1 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE / VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Zadavatel:	Město Mohelnice
Sídlo:	U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
IČ:	00303038
DIČ:	CZ00303038
Zástupce zadavatele:	Ing. Pavel Kuba, starosta
Telefon:	+420 583 452 111
E-mail:	mesto@mohelnice.cz

V souladu s ustanovením § 43 ZZVZ bude zadavatele pro výkon zadavatelských činností k výše uvedené veřejné zakázce zastupovat:

Kontaktní osoba zadávacího řízení:	Ing. Michaela Müllerová, administrace veřejných zakázek
Kontaktní adresa:	Hrdinů 784, 783 91 Uničov
IČ:	73289167
Telefon:	+420 727 938 440
E-mail:	mmullerova@volny.cz

Účastníci jsou povinni veškerou komunikaci v souvislosti s veřejnou zakázkou směřovat na tuto osobu.

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že zadávací dokumentaci vypracoval:	Ing. Michaela Müllerová, administrace veřejných zakázek
Kontaktní adresa:	Hrdinů 784, 783 91 Uničov
IČ:	73289167
Telefon:	+420 727 938 440
E-mail:	mmullerova@volny.cz

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	„Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Forma zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malé hodnoty zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je provedení akce „Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle zadávací dokumentace. Splněním předmětu zakázky se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z prostředků dotačního programu Rekonstrukce veřejného osvětlení v rámci výzvy NPO č. NPO 1/2022 – projekt „Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“

3.2 Rozsah díla

Podle nařízení Komise (ES) č. 2151/2003, kterým se mění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), je předmět plnění zařazen do následující kategorie:

Číslo kódu CPV	Název
45000000-7	Stavební práce
45231400-9	Stavební práce pro elektrické vedení
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
45316110-9	Instalace a montáž zařízení pro osvětlení silnic
34928500-3	Zařízení pouličního osvětlení

3.3 Další součásti plnění díla

Související činnosti jsou předmětem plnění veřejné zakázky a jako takové musí být zahrnuty do nabídkové ceny, a to i tehdy, když nejsou uvedeny ve výkaze výměr samostatnými položkami.

Dodavatel zahrne ocenění těchto souvisejících položek do jednotkových cen výkazu výměr.

Zadavatel předpokládá, že provedení souvisejících činností nebude fakturováno samostatnými položkami (pokud je výkaz výměr jako samostatné položky nezahrnuje), ale jako součást jednotlivých položek výkazu výměr. Před zahájením provádění díla zhotovitel provede:

- zdokumentování stavebně technického stavu konstrukcí dotčených sousedních nadzemních a podzemních objektů k případnému prokázání nepoškození těchto konstrukcí vlivem výstavby.
- zhotovitel bude průběžně pořizovat fotodokumentaci postupu provádění díla, kterou předá na CD při předání díla;
- dopravně-inženýrská opatření vč. dopravního značení;

Celkový úklid před předáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčištění jak staveniště a okolí, tak i namontovaných svítidel, a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany objednatele.

3.4 Ostatní ustanovení:

Tato výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace (dále jen výzva, nebo rovněž jen ZD) je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění veřejné zakázky.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky této veřejné zakázky.

Výzva a zadávací dokumentace byla zaslána osloveným uchazečům elektronicky.

4 ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

4.1 Místo plnění zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území města Mohelnice.

Bližší informace o jednotlivých světelných bodech obsahuje příloha č. 9 a 10 zadávací dokumentace.

4.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky neorganizuje, a to s ohledem na předmět veřejné zakázky, který je veřejně přístupný. Uchazeč je povinen se seznámit se skutečným stavem systému VO provedením vlastní prohlídky zařízení a z dat uvedených v přílohách 9 a 10.

4.3 Předpokládané termíny plnění

Předpokládané termíny plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

4.4 Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet a předpokládaný termín zahájení plnění díla se zpozdí o více jak 14 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit. Lhůta plnění navržená uchazečem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit).

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se neuvádí.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

Požadovaný rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 a § 75 ZZVZ
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ (čl. 6.2.)
- c) technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ (čl. 6.3.).

6.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení (vzor prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace). Před uzavřením smlouvy předloží dodavatel doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilým je dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jde-li o právnickou osobu, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

6.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání následující profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 zákona. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 77 odst. 1,2 písm. a) zákona.

- Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel **předložením výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel **předložením kopie živnostenského oprávnění pro předmět činnosti vyplývající z požadovaného plnění** případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého tohoto oprávnění vyplývá.
- Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením Osvědčení o **odborné kvalifikaci dle §6, nebo §7 nebo §8, nebo §10 vyhlášky č. 50/1978 Sb.** vyhlášky o odborné způsobilosti v elektrotechnice alespoň pro jednu osobu podílející se na plnění díla.

6.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Seznam významných prací

Splnění této části technické kvalifikace prokáže dodavatel **předložením seznamu včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění min. 1 zakázky** spočívající v elektro pracích ve výši finančního objemu min. 1 000 000,- Kč u každé zakázky provedených dodavatelem v posledních 5 letech. Vzor tohoto prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

Osvědčení o realizovaných pracích musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací a údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně. Součástí osvědčení musí být název projektu a adresa objednatele prací.

6.4 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí každý z nich splnit základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklad. Splnění kvalifikace vyjma ekonomickou a finanční způsobilost musí prokázat všichni uchazeči společně.

Uchazeči, kteří podávají nabídku společně, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu (originál nebo úředně ověřený stejnopis), z níž vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně po celou dobu plnění této veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ, popřípadě výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. zákona nebo seznamem certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Neprokázání způsobilosti a kvalifikace

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění způsobilosti a kvalifikace.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Obecně platí, že nevyhovuje-li některé obnovované zařízení aktuálně platným ČSN, musí zařízení po obnově tyto platné ČSN splňovat. **Uchazeč musí dodržet technické parametry, které jsou dále uvedeny v přílohách:**

- **Příloha č. 7 - Příkon svítidel**
- **Příloha č. 8 - Požadavky technologie svítidel**

Tyto uvedené technické parametry musí být při obnově jakéhokoliv zařízení **vždy dodrženy**. Zároveň musí být tyto přílohy vyplněny na základě dodávaných svítidel a **předloženy v rámci zadávacího řízení**.

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč doložil do nabídky:

- **technické parametry nabízených svítidel, a to předložením:**
 - Katalogového listu svítidla
 - Prohlášením o shodě dodávaného svítidla

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Obchodní podmínky jsou stanoveny ve formě **návrhu smlouvy o dílo**, který tvoří **přílohu č. 2 této zadávací dokumentace**.

Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou zájemcem předloženy ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a n. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky podepsaný návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče, nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

- Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen. K jejich zpracování uchazeč použije podrobné výkazy výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace.
- Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetím osobám v minimální hodnotě 3 mil. Kč. Doklad o pojištění (pojistná smlouva) předloží vítězný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění z jeho strany. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

8.1 Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ

8.1.1 Předložení dokladů nebo vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky dle § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele vzorky, popisy nebo fotografie výrobků učených k dodání jako podmínku pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel předloží v rámci součinnosti před podpisem smlouvy na výzvu zadavatele vzorky, popisy nebo fotografie dodávaného zboží dle specifikace zboží, a to v termínu do 3 pracovních dnů od obdržení výzvy zadavatele.

Pokud vzorek nevyhoví, zadavatel je oprávněn vybraného dodavatele z řízení vyloučit, nebo jej vyzvat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené vzorky nebo doplnil další nebo chybějící vzorky (údaje nebo doklady). Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

8.2 Využití poddodavatelů

Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky, za pomoci poddodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí uchazeč ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud

uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.

9 VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

10 PLATEBNÍ PODMÍNKY

10.1 Platební podmínky

Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy.

11 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.)

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována podle slepého položkového rozpočtu. Celková nabídková cena musí být zpracována do krycího listu dle vzoru **krycí list příloha č. 1**, jako celková cena za dílo a musí být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadávací dokumentace obsahuje projektovou dokumentaci, která uvádí minimální technické parametry, položkový rozpočet požadovaných stavebních prací a dodávek v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad položkového rozpočtu se zadávací dokumentací a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací dle zákona. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá slepé výkazy výměr v elektronické formě. Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých objektů předložením výkazu výměr (oceněných slepých položkových rozpočtů). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí písemné nabídky uchazeče.

Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných dodavatelů o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

Překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Pokud se při provádění předmětu plnění díla vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy, a Zhotovitel je nezávinný ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu, lze rovněž nabídkovou cenu upravit, a to v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ.

12 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované dle ZZVZ a touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, formě a lhůtě. Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla členěna do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou (jedno z každé v samostatné složce nebo společně v jedné složce) a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (příloha č. 1 zadávací dokumentace), na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
2. **Doklady, jimiž účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace:**
 - 2.1. doklady prokazující splnění základních způsobilosti,
 - 2.2. doklady prokazující splnění profesních způsobilostí,
 - 2.3. doklady prokazující splnění technické kvalifikace.
 - 2.4. doklady uvedené v části 6 zadávací dokumentace
 - 2.5. další doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace či zákona.

ČÁST 2 – NÁVRH SMLOUVY

1. **SMLOUVA – závazný text** (příloha č. 2 zadávací dokumentace), účastník předloží závazný text smlouvy o poskytování služeb, doplněný pouze o údaje vyhrazené k doplnění. Smlouva bude podepsaná oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Ostatní údaje ve smlouvě nebudou účastníkem nijak změněny a přepisovány.
2. **Nedílnou součástí smlouvy musí být přílohy smlouvy**
 - 2.1. Případné subdodavatelské schéma,
 - 2.2. Položkový rozpočet vč. rekapitulace, který zpracuje zhotovitel na základě výkazu výměr, který je součástí zadávací dokumentace
 - 2.3. Ostatní doklady požadované v zadávací dokumentaci

13 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	25. 11. 2022	Hodina	10:00
Adresa pro doručení nabídek:	Městský úřad Mohelnice, U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice			
Způsob podání nabídky: Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné listinné formě v jednom originálním vyhotovení. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel v nabídce předložit originál, případně úředně ověřenou kopii plné moci k zastupování dodavatele. Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka včetně všech dokladů a příloh kvalitním a čitelným způsobem vytištěna, svázána do jednoho svazku, řádně očíslována a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Uchazeč předloží nabídku také v elektronické formě na CD/DVD nosiči v souladu s podmínkami uvedenými dále v zadávací dokumentaci. V případě rozporu mezi nabídkami bude považovaná za platnou nabídka předložená v listinné podobě. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem, nebo podpisem dodavatele, nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení o opožděně podané nabídce dle § 110 odst. 2 zákona. Obálka bude viditelně označena nápisem: NEOTVÍRAT – NABÍDKA „Energetické úspory – veřejné osvětlení Mohelnice, 2022“				
Nabídku lze doručit poštou, nebo osobně na podatelnu zadavatele. Pondělí: 8:00 - 11:30, 12:30 - 17:00 Středa: 8:00 - 11:30, 12:30 - 17:00 Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na adrese výše uvedené. Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.				

13.1 Otevírání obálek s nabídkami

Datum, hodina a místo, kde se budou otvírat obálky s nabídkami

- Datum: dne 25. 11. 2022 v 10:00
- Místo: **Městský úřad Mohelnice, U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice**

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit kromě osob za zadavatele všichni účastníci zadávacího řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek; maximálně však dvě osoby za jednoho účastníka zadávacího řízení.

Osoba musí prokázat vztah k právnické osobě, popřípadě být pověřená plnou mocí od daného uchazeče k účasti na otevírání obálek.

14 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je ekonomická výhodnost nabídky v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

a) celková nabídková cena v Kč bez DPH

(váha kritéria = 100%)

V případě rovnosti v celkovém pořadí uchazečů bude rozhodující datum a čas podání nabídky – tj. nabídka, která bude podána dříve, bude hodnotící komisí zařazena lépe ve výsledném pořadí.

15 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1 Poskytování zadávací dokumentace dodavatelům

Zadávací dokumentace včetně příloh bude poskytnuta bezplatně elektronicky všem osloveným uchazečům, a to přímým a neomezeným dálkovým přístupem. Ostatním na základě žádosti k poskytnutí zadávací dokumentace, která bude doručena elektronicky na e-mail, nebo písemně kontaktní osobě uvedené v této zadávací dokumentaci. Písemná či elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15.2 Vysvětlení zadávacích podmínek, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení o zahájení výběrového řízení v otevřené výzvě.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

15.3 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

15.4 Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 – Základní způsobilost – čestné prohlášení
- Příloha č. 4 – Technická kvalifikace – čestné prohlášení
- Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 – Položkové rozpočty
- Příloha č. 7 – Příkon svítidel
- Příloha č. 8 - Požadavky technologie svítidel
- Příloha č. 9 - Pasport VO
- Příloha č. 10 – General VO

16 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce <https://www.uouu.cz/>

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

17 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a. změnit termíny zahájení a dokončení díla,
 - b. jednostranně odstoupit od již uzavřené smlouvy bez jakýchkoliv náhrad vůči zhotoviteli v případě, že se prokáže, že zhotovitel – účastník uvedl do nabídky nepravdivé údaje či předložil doklady neodpovídající skutečnosti vztahující se ke kvalifikaci a jeho nabídce a jež mohly nebo měly vliv na výsledek zadávacího řízení,
 - c. před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, popřípadě požadovat na účastnících upřesnění informací deklarovaných v jejich nabídkách, včetně ověřit si údaje o účastnících a jimi realizovaných zakázkách a ověřit si údaje deklarované účastníky k prokázání jejich kvalifikace,
 - d. vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
2. Zadavatel nehradí žádné náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Nabídky doručené v termínu pro podání nabídek zadavatel nevrací.
3. Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci díla, a to:
 - a. pracovníka pověřeného vedením stavby,
 - b. pracovníka pověřeného koordinací dodávek /subdodávek a kompletací díla,
 - c. pracovníka odpovědného za vedení a zaslání účetních dokladů vůči zadavateli.
4. Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.
5. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.
6. Zadavatel nehradí žádné náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení, všechny výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.
7. Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto spolupůsobení je povinen dodavatel zajistit i u svých případných poddodavatelů.
8. Uchazeč je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací projektu, a to po dobu 10 let od finančního ukončení projektu.
9. Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace směřujte vždy na uvedenou kontaktní osobu.

V Mohelnici dne 14. 11. 2022

Ing. Pavel Kuba
Starosta města