



PROGRAM MĚSTA MOHELNICE PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ NA PODPORU TRENÉRŮ DĚTÍ A MLÁDEŽE S LICENCÍ Z ROZPOČTU V ROCE 2025 (dále jen „program“)

I. OBECNĚ ZÁVAZNÁ PRAVIDLA

1. Tento program slouží ke stanovení podmínek pro poskytování dotací na podporu trenérů dětí a mládeže s licenci v roce 2025 z rozpočtu města Mohelnice sportovním organizacím, spolkům a klubům pracujícím s dětmi a mládeží, a působících na území města Mohelnice.
2. Cílem programu je podpořit celoroční činnost trenérů s licenci u sportovních organizací, klubů a spolků působících na území města Mohelnice, které pracují s dětmi a mládeží.
3. Zastupitelstvo města Mohelnice stanovuje základní pravidla pro rozdělení dotací pro trenéry s licenci sportovním organizacím pracujícím s dětmi a mládeží, klubům a spolkům, které podaly žádost dle níže uvedených podmínek bez závad. Tato pravidla platí pro poskytování dotací na trenérskou činnost u dětí a mládeže z rozpočtu města Mohelnice na rok 2025.
4. Rada města Mohelnice (dále jen „RM“) nebo Zastupitelstvo města Mohelnice (dále jen „ZM“) poskytuje dotace z rozpočtu města Mohelnice trenérům s licenci u sportovních organizací, klubů a spolků pracujícím s dětmi a mládeží, působících na území města Mohelnice.
5. Dotace musí být poskytnuty trenérům pouze s licenci, jejichž činnost je zaměřena na děti a mládež, a to na odměnu za jejich aktivní trenérskou činnost, kterou vykonávají v rámci sportovní organizace, klubu nebo spolku působících na území města Mohelnice.
6. Dotaci od města Mohelnice lze požadovat dle schváleného rozpočtu města v roce 2025 a to v maximální výši 5.000 Kč na trenéra s licenci u sportovních organizací, klubů a spolků pracujícím s dětmi a mládeží, působících na území města Mohelnice.
7. O poskytnutí dotace v tomto programu rozhoduje RM (v případě žádosti o dotaci do výše 250 tis. Kč včetně) nebo ZM (v případě žádosti o dotaci ve výši nad 250 tis. Kč), a to na základě vyjádření hodnotitele předložených žádostí, kterou je Sportovní komise rady města (pokud je zřízena). Po projednání následně předloží Ekonomický odbor, oddělení školství na zasedání RM (ZM) zpracovaný přehled doručených žádostí. O konečné výši dotace rozhoduje RM (ZM).
8. Při poskytování dotací bude přihlédnuto k následujícím kritériím, pro vyhodnocení žádosti, kterými jsou:
 - a) kompletnost a formální správnost žádosti,
 - b) doložená trenérská licence, její platnost,
 - c) struktura členské základny žadatele, zejména počet dětí a mládeže, se kterými jednotliví trenéři pracují.
9. Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Mohelnice a organizacím zřizovaným a zakládaným městem Mohelnice.
10. Informace o rozhodnutí RM nebo ZM budou k dispozici na webových stránkách města Mohelnice. Popis cesty na webových stránkách:
[www.mohelnice.cz/dotace/Program na podporu trenérů dětí a mládeže s licenci v roce 2025](http://www.mohelnice.cz/dotace/Program%20na%20podporu%20tren%C4%9B%C5%99%C5%A5%20d%C4%9Bt%C3%AD%20a%20ml%C3%A1de%C5%BE%20s%20licenc%C3%AD%20v%20roce%202025)

11. Na dotaci není právní nárok. Důvody neposkytnutí dotace budou žadatelům sděleny. Dotace nemusí být poskytnuta v požadované výši. Jednomu žadateli (sportovní organizaci, spolku, klubu) může být poskytnuta v daném kalendářním roce jedna dotace na trenéry s licenci. Na poskytnutí dotace se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.
12. Poskytnutí dotace na trenéry s licenci může být schváleno pouze na základě podané žádosti stanovené tímto programem – viz čl. III.
13. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem Mohelnice a žadatelem po jejím schválení (dále jen „smlouva“).
14. Dotaci lze použít jen k účelu stanovené ve smlouvě a hradí se z ní pouze odměny prokazatelně související s trenérskou činností s dětmi a mládeží.
15. Doba použití dotace je uvedena v uzavřené smlouvě, a to na daný kalendářní rok.
16. Dotace není bez souhlasu poskytovatele převoditelná na jiný subjekt.

II. PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Pro tento program jsou navrhované finanční prostředky ve výši **200.000,- Kč**. Poskytnutí dotací a jejich konečná výše jsou podmíněné schválením finančních prostředků v rozpočtu města Mohelnice zastupitelstvem města pro rok 2025. V případě, že ZM neschválí finanční prostředky pro tento program, nebudou dotace v rámci tohoto programu v roce 2025 poskytnuté.

Přesun finančních prostředků v rámci rozpočtových opatření není možný. Nevyčerpanou částku určenou pro tento dotační program není možné přesunout v rámci jednotlivých oblastí nebo v rámci jednoho opatření do „Programu města Mohelnice pro poskytování dotací na činnost dětí a mládeže z rozpočtu v roce 2025“ nebo „Programu na podporu jednorázových nebo opakujících se akcí/projektů v roce 2025“.

III. POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

1. Program na podporu trenérů dětí a mládeže s licenci na rok 2025 zveřejní město Mohelnice na úřední desce umožňující dálkový přístup.
2. Žadatel doručí žádost o poskytnutí dotace fyzicky, poštou nebo datovou schránkou (6qtbthy) na MěÚ Mohelnice, Ekonomický odbor, oddělení školství, se sídlem U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice, a to prostřednictvím podatelny **v termínu od 20.01.2025 do 24.02.2025, do 12:00 hodin**. Rozhodující je datum doručení. Na pozdě doručené žádosti nebude brán zřetel.
3. Žádost musí být řádně a čitelně vyplněna na předepsaném formuláři (k dispozici na podatelně MěÚ Mohelnice, na internetových stránkách města Mohelnice www.mohelnice.cz nebo na Ekonomickém odboru, oddělení školství) s požadovanými přílohami ve stanoveném termínu. Případnou obálku nutno označit názvem „**Program na podporu trenérů dětí a mládeže s licenci na rok 2025**“.
4. V případě dotazů se můžete obracet na Ekonomický odbor, oddělení školství.

5. Nedílnou přílohou k žádosti jsou doklady:

- ✓ Jmenný seznam všech registrovaných trenérů dětí a mládeže s licenci v dané sportovní organizaci, spolku, klubu, ke dni podání žádosti, včetně uvedení oddílu, který vedou.
- ✓ Doklad o dosažené a platné trenérské licenci.
- ✓ Doložení smluvního vztahu o trenérské činnosti mezi sportovní organizací, spolkem nebo klubem a trenérem.

V této souvislosti je žádoucí členy informovat, že jsou tyto osobní údaje poskytnuty městu Mohelnice. Informace o zpracování osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách města v záložce Městský úřad – Poskytování informací – Zpracování osobních údajů – GDPR.

6. Součástí žádosti je čestné prohlášení, že žadatel nemá neuhrazené splatné závazky vůči městu Mohelnice včetně jím zřizovaným a zakládaným organizacím (viz formulář Žádost o poskytnutí dotace na činnost).
7. Oddělení školství Ekonomického odboru provede věcnou a formální kontrolu správnosti vyplněných žádostí včetně příloh. **V případě, že žádost nebude úplná, vyzve žadatele k doplnění. Nesplnění formálních náležitostí a nedodání některé z nedílných příloh žádosti po uplynutí stanovené lhůty pro doplnění žádosti jsou důvodem pro vyřazení v případě posouzení žádosti.**

IV. PODMÍNKY POUŽITÍ DOTACE

1. O poskytnutí dotace rozhodne rada města nebo zastupitelstvo města nejpozději do 30.09.2025.
2. Dotace je poskytnuta jednotlivým příjemcům v souladu s uzavřenou smlouvou. Podmínky použití dotace jsou specifikovány ve smlouvě.
3. Poskytnutá dotace nesmí být použita v rozporu s následně uzavřenou veřejnoprávní smlouvou. Jakékoliv neoprávněné použití finančních prostředků se považuje za porušení „Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace“ a město Mohelnice bude postupovat dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a § 22, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě porušení rozpočtové kázně je poskytovatel povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Dle pokynů poskytovatele je žadatel povinen vrátit neoprávněně použitou dotaci na účet města Mohelnice, číslo účtu: 27-1905690389/0800.
5. Žadatel předloží Ekonomickému odboru, Oddělení školství závěrečné vyúčtování dotace (viz příloha č. 1), a to **nejpozději do 31.01.2026**. Vyúčtování odevzdá příjemce prostřednictvím podatelny Městského úřadu Mohelnice. Pokud tak neučiní, žádost o dotaci v následujícím roce může být zamítnuta.
6. Příjemce je povinen vést v účetnictví řádné a oddělené sledování použité dotace.
7. Příjemce je povinen oznámit bez zbytečného odkladu každou změnu údajů v žádosti a skutečností majících vliv na poskytnutí a použití dotace.
8. Příjemce je povinen před případným zánikem příjemce – právnické osoby (sloučení, zánik apod.) vypořádat vztahy s městem Mohelnice.

V. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen vyúčtovat poskytnutou dotaci v souladu s uzavřenou smlouvou. Vyúčtování musí být zpracováno na formuláři Vyúčtování poskytnuté dotace na podporu trenérů dětí a mládeže s licenci za daný kalendářní rok.
2. Způsob prokázání použití výdajů (nákladů) je stanovený ve veřejnoprávní smlouvě v souladu s § 10a odst. 8 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

VI. KONTROLA POUŽITÍ DOTACE

1. Způsob a obsah kontroly upraven v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kde v § 9 je poskytovateli finančních prostředků stanovena povinnost provádět kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky a vykonávat veřejnosprávní kontrolu u žadatelů a příjemců finanční podpory.
2. Město Mohelnice je povinno v souladu s uvedeným zákonem provádět kontrolu poskytování, využívání, vyúčtování, příp. vrácení dotace.

Program schválen na 16. zasedání Zastupitelstva města Mohelnice dne 11.12.2024.

VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE Z PROGRAMU MĚSTA MOHELNICE
NA PODPORU TRENÉRŮ DĚTÍ A MLÁDEŽE S LICENCÍ V ROCE 2025

Číslo smlouvy:

Příjemce dotace:

Vyúčtování předkládá (Jméno/Příjmení):

Telefon: e-mail:

CELKOVÉ VÝDAJE (NÁKLADY) V ROCE 2025:	
Počet trenérů s licenci ke dni podání žádosti:	
Poskytnutá dotace ve výši:	
	Celkem Kč

Zpracoval: (jméno, příjmení, podpis)

Schválil: (jméno, příjmení, podpis)

Datum:

Razítko a podpis: